

供应商常用龙集采操作指引

目录

一、 供应商注册	2
二、 注册后资料更新	3
1. 基本信息更新	3
2. 资质、案例、财报信息维护	4
三、 供应商报名参加项目	5
四、 供应商添加联系人及实名认证操作指引	8
(一) 添加新联系人	8
(二) 联系人实名认证	10
1. 手机下载龙集采 app	10
苹果手机	11
安卓手机	15
2. 龙集采 APP 登陆	16
(三) 管理员变更	20
(四) 管理员手机号变更或遗忘	21

一、供应商注册

使用最新版 GOOGLE 浏览器 登陆 网址 (<http://ibuy.ccb.com>)，点击“供应商注册”，参照供应商指南。



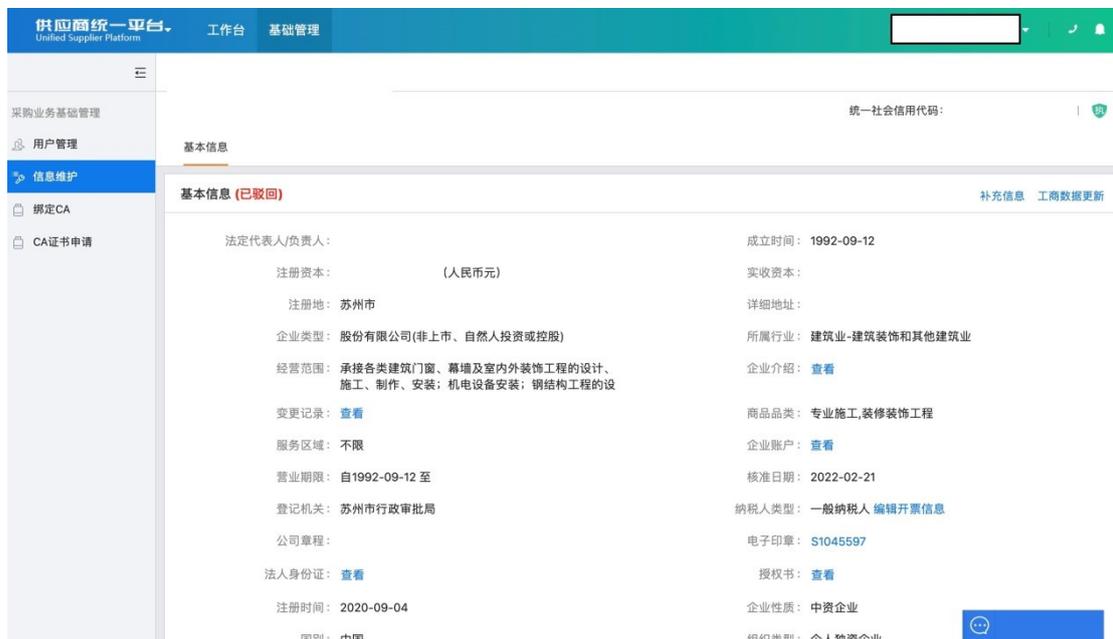
注意:

1. 注册材料完整、详尽、最新、清晰;
2. 供应商注册承诺书及授权书签字、签章清晰，勿潦草无法识别，签字法定代表人/负责人应与工商登记最新信息保持一致;
3. 如需加急，请自行联系页面服务热线;
4. 注意关注短信通知，未通过尽快按要求修正。

二、注册后资料更新

1. 基本信息更新

基本信息即公司章程、企业介绍、账户等信息。登陆后，左上角选择“供应商统一平台”，选择基础管理——信息维护，即可维护基本信息，注意信息需审核，审核不通过将驳回，注意信息准确性。



The screenshot shows the 'Supplier Unified Platform' (供应商统一平台) interface. The top navigation bar includes '工作台' (Workbench) and '基础管理' (Basic Management). The left sidebar lists '信息维护' (Information Maintenance) as the active menu. The main content area displays the '基本信息 (已驳回)' (Basic Information (Rejected)) page. The page contains the following information:

法定代表人/负责人:	成立时间: 1992-09-12
注册资本: (人民币元)	实收资本:
注册地: 苏州市	详细地址:
企业类型: 股份有限公司(非上市、自然人投资或控股)	所属行业: 建筑业-建筑装饰和其他建筑业
经营范围: 承接各类建筑门窗、幕墙及室内外装饰工程的设计、施工、制作、安装; 机电设备安装; 钢结构工程的设	企业介绍: 查看
变更记录: 查看	商品品类: 专业施工, 装饰装修工程
服务区域: 不限	企业账户: 查看
营业期限: 自1992-09-12至	核准日期: 2022-02-21
登记机关: 苏州市行政审批局	纳税人类型: 一般纳税人 编辑开票信息
公司章程:	电子印章: S1045597
法人身份证: 查看	授权书: 查看
注册时间: 2020-09-04	企业性质: 中资企业
国籍: 中国	组织类型: 个人独资企业

2. 资质、案例、财报信息维护

登陆后，注意左上角选择“中国建设银行”（默认即为中国建设银行），选择基础管理——信息维护，即可维护信息。点击“资质信息”、“案例信息”、“财务报表”右侧“添加”维护。注意资质保持最新；案例上传相关案例、三年内大额案例、一年内相关案例；财务报表注意上传清晰、优先上传审计报告、非审计报告需加盖公章、近三年报表必须上传，亏损请出具说明上传于资质信息栏。

中国建设银行
China Construction Bank

工作台 采购业务 投标 选型管理 基础管理 操作手册及常见问题

采购业务基础管理 统一社会信用代码: | 快

用户管理 基本信息 资质信息 案例信息 财务报表

信息维护 服务区域: 不限 企业账户: 查看 添加

展开更多

资质信息 添加

建筑装饰装修 机构资质 有效期至: 2021-12-30 ~ 2022-12-31
发证机构: 江苏省住房和城乡建设厅 查看 删除 修改

建筑施工总承包 机构资质 已过期 有效期至: 2021-01-08 ~ 2021-12-31
发证机构: 苏州市行政审批局 查看 删除 修改

案例信息 添加

序号	项目名称	项目内容	金额 (万元)	业主单位	实施日期	附件	操作
1					2020-05-22	查看	修改 删除
2					2014-02-07	查看	修改 删除
3					2012-07-12		

三、供应商报名参加项目

供应商获取公告后，使用最新版GOOGLE浏览器登陆网址（http://ibuy.ccb.com）。无需登陆，或登陆后点击左上角“龙集采”回到首页，能显示如下页面。



往下，查看到“供应商征集”栏目，点击右侧“更多”。



在展示页面“关键字查询”录入我行征集公告关键字，或直接输入“苏州”逐一查看，注意后面征集状态选择。

[首页](#)
[采购动态](#)
[招标专区](#)
[供应商征集](#)
[租户专区](#)

关键字查询:
 发布主体:
 地区:
 状态:

供应商征集

1	建行苏州分行2023-2025彩色印刷服务采购供应商征集公告	2
	截止时间: 2023-10-18 地区: 苏州市 发布机构: 分行	
2	建行苏州分行金阊新城支行、桃花坞支行装修改造项目采购供应商征集公告	2
	截止时间: 2023-10-18 地区: 苏州市 发布机构: 分行	
3	建行苏州分行2024年计算机中心机房外包值班岗位采购供应商征集公告	2
	截止时间: 2023-10-17 地区: 苏州市 发布机构: 分行	
4	建行苏州分行手机银行“苏式生活”特色平台线上运营采购供应商征集公告	2
	截止时间: 2023-10-17 地区: 苏州市 发布机构: 分行	

点击欲报名公告，认真阅读征集公告，对照需求，意向参加后点击页面底部“征集报名”即可。

中国建设银行股份有限公司苏州分行

财务会计部

附件: [附件1: 采购需求及资质要求.doc](#)
[附件2: 采购参与意向反馈函.docx](#)

提交报名后，可在本公司任务页面“采购业务” - “征集报名”处查看。

采购业务管理

项目名称 征集类型 请选择

征集报名

意向征询回执

已完成采购项目

合同管理

销售发票录入

普融协议专区

专区首页

订单管理

商品管理

--请选择--

采购项目征集

选型测试征集

其他征集

创新课题

暂无信息

共 0 条信息, 共 0 页, 当前第 1 页

50条/页 跳至 1 页 GO

四、供应商添加联系人及实名认证

供应商的注册人默认为龙集采平台的供应商管理员。参与评审的人员必须在本公司平台添加为联系人，该联系人必须实名认证。

必须由本公司管理员在平台中添加用户，管理员可为用户添加角色。

（一）添加新联系人

管理员登陆龙集采网址 ibuy.ccb.com，使用注册手机号登陆。

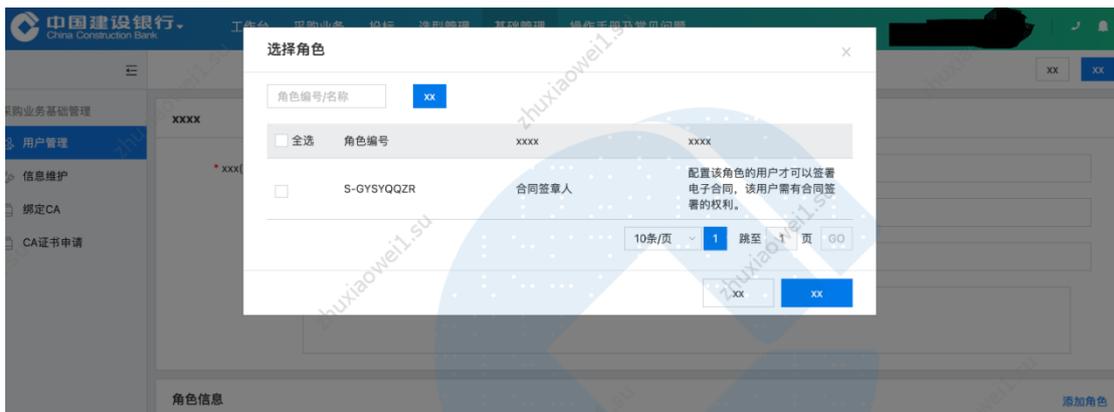
进入后选择第一个“中国建设银行”。



选择“基础管理”——左侧“用户管理”——右上角“新增”，即可增加新的联系人信息。



管理员在新增界面中录入标红星的联系人基本信息，右上角点“新增”即可，右下角“添加角色”可为联系人添加角色。



添加完成后联系人如下图:



(二) 联系人实名认证

联系人必须完成实名认证。使用自有手机认证。

1. 手机下载龙集采 app

下载方式一：浏览器打开龙集采网址（门户网站）ibuy.ccb.com，注意不是供应商登陆后页面，下滑滚动条到最下栏右下角有龙集采app二维码，使用手机扫码下载。

二维码请以网站为准，该指引中二维码不能用，请通过网站扫码。



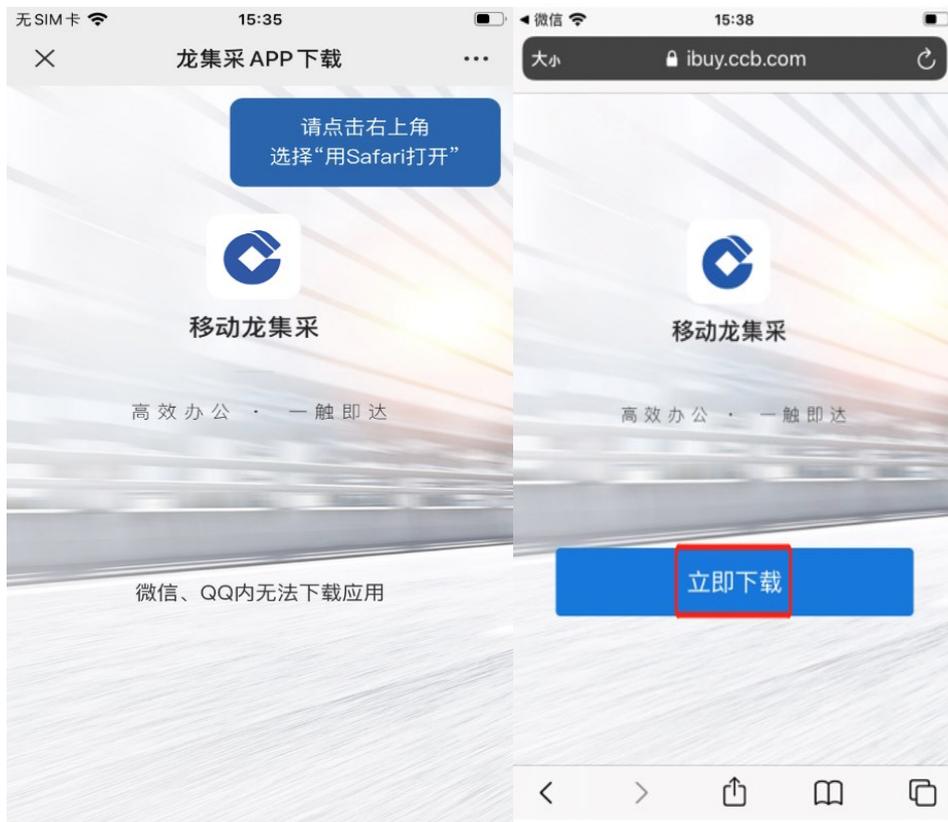
下载方式二：打开龙集采网址ibuy.ccb.com，供应商登陆，登陆页面上面，点击【手机应用下载】后自动弹出龙集采APP二维码，直接扫码下载。



苹果手机

苹果手机下载安装APP操作步骤如下所示:

- 按前述步骤使用手机微信或手机摄像扫描二维码;
- 点击右上角, 选择“Safari”打开。点三点, 选择“在默认浏览器打开”或“Safari”打开。点击“立即下载”。



- 点击“安装”。



- 点击龙集采APP，弹出提示未受信任的企业级开发者将不可使用企业级APP，此时点击“取消”。打开手机的设置去操作信任。



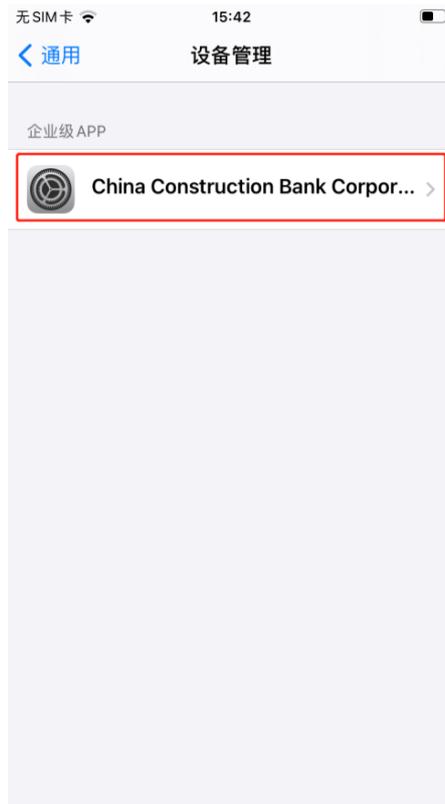
- 在手机设置页面，点击“通用”。



- 在手机通用页面，点击“设备管理”。



- 在手机的设备管理页面，点击“China construction Bank corporation”，如下图所示：



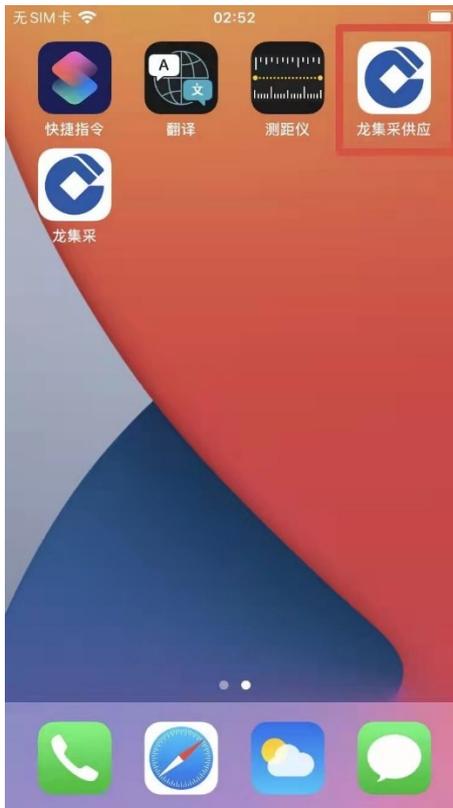
- 点击信任 “China construction Bank corporation”。



- 最后点击 “信任”。



- 打开龙集采APP，即可正常使用。



安卓手机

安卓手机下载安装APP操作步骤如下所示：

- 按前述步骤使用手机微信或摄像头扫二维码;
- 点击“立即下载”。下载完成后点击安装包。



- 安装完成后，点开龙集采APP，即可正常使用。
- ## 2. 龙集采 APP 登陆
- 首次下载完成打开APP，自动弹出角色选择框。



- 点击“我是供应商”按钮，直接进入供应商登陆页面。



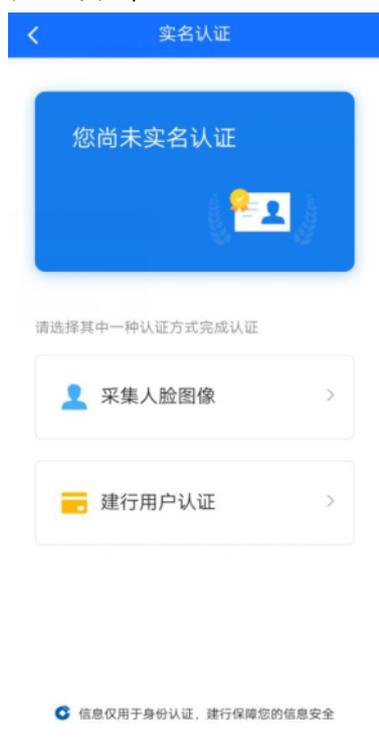
- 进入登陆页面，手机短信登陆，输入手机号，进入APP页面，弹出隐私政策，点击【同意】可继续操作APP。



- 点击【去认证】。



进入认证界面，实名认证有两种认证方式，分为：采集人脸图像认证和建行银行卡认证。



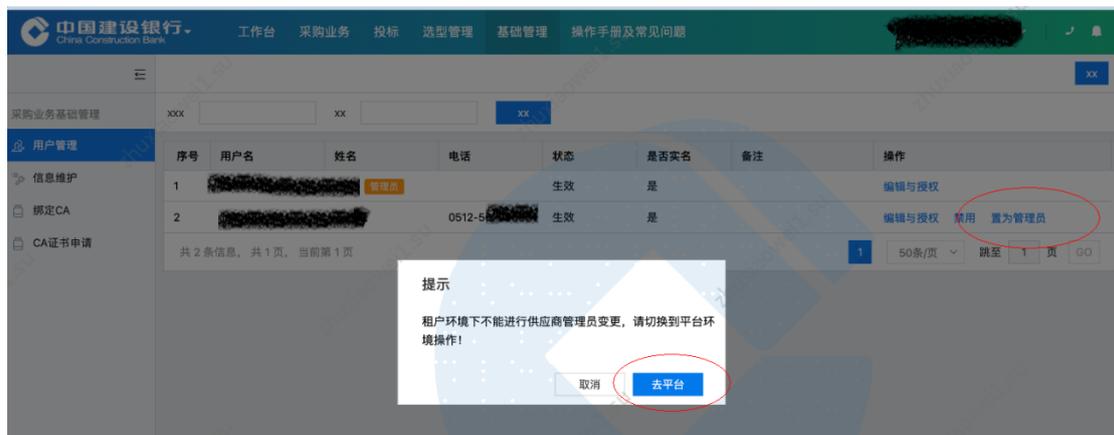
【采集人脸图像】点击后将面部对准手机镜头，根据语音提示进行操作。

注意操作时环境要光线充足，可能要多次尝试。

【建行银行卡】点击后跳转到建行银行卡页面，输入本人名下建行银行卡来操作。

（三）管理员变更

原管理员离职或调动岗位，需要变更管理员。由原管理员按前续方法添加新联系人后，可以在“基础管理”——“用户管理”界面将此人置为管理员。注意新管理员要上传新的授权函。



系统会自动切换到平台，左上角有不同，同样在“基础管理”——“用户管理”，在拟设为管理员的后面操作“置为管理员”。



（四）管理员手机号变更或遗忘

管理员变更必须由管理员完成，如果管理员原注册手机号还能接收验证码，请使用该验证码登陆后修改；如果确实无法实现，需要联系页面客服电话处理。

管理员可以将管理员角色转移给其他用户，管理员变更需审批通过才生效，且一个供应商只能有一个管理员。